

«Принято»
педагогическим советом
протокол №1
от «29» августа 2015 г.



«Утверждаю»
Директор МБОУ «Шумбутская СОШ»
Фарзутдинов Р.Х.
Введено в действие приказом
№ 97 от «29» августа 2015 г.

**Положение
о комиссии по реализации антикоррупционной политики в муниципальном
бюджетном общеобразовательном учреждении
«Шумбутская средняя общеобразовательная школа»
Рыбно-Слободского района Республики Татарстан**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комиссия по реализации антикоррупционной политики в МБОУ «Шумбутская СОШ Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан» (далее по тексту – Комиссия) осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституциями Российской Федерации и Республики Татарстан, Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Республики Татарстан от 04.05.2006г № 34-ЗРТ «О противодействии коррупции в Республике Татарстан», Стратегией антикоррупционной политики Республики Татарстан, утвержденной Указом Президента Республики Татарстан N УП-127 от 8 апреля 2005 года "О Стратегии антикоррупционной политики Республики Татарстан", а также настоящим Положением.

1.2. Основными задачами Комиссии являются разработка решений, направленных на предупреждение и пресечение должностных правонарушений и злоупотреблений в МБОУ «Шумбутская СОШ», устранение причин коррупции и условий, способствующих ее возникновению в системе подведомственных учреждений и организаций, а также реализация основных положений Стратегии антикоррупционной политики Республики Татарстан.

1.3. Комиссия является координационным и рекомендательным органом, состоящим из числа ее постоянных членов с правом решающего голоса.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КОМИССИИ

2.1 Основными задачами Комиссии являются:

- взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления, общественными объединениями, средствами массовой информации и гражданами по вопросам реализации антикоррупционной политики;
- разработка программных мероприятий по реализации антикоррупционной политики и осуществление контроля за их реализацией;
- содействие формированию системы антикоррупционной пропаганды.

3. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

3.1 Комиссия:

- взаимодействует с органами местного самоуправления, а также с подведомственными организациями и учреждениями по вопросам реализации Стратегии антикоррупционной политики Республики Татарстан;
- вносит на рассмотрение Совета МБОУ «Шумбутская СОШ» предложения о совершенствовании деятельности учреждений образования по предупреждению и

пресечению должностных правонарушений, совершенствованию работы с кадрами, реализации других мер антикоррупционной политики;

- заслушивает информацию руководителей учреждений образования о мерах по совершенствованию работы с кадрами, о работе по пресечению фактов должностных преступлений и правонарушений, реализации других мер антикоррупционной политики;
- осуществляет взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам реализации Стратегии антикоррупционной политики в образовательных учреждениях.
- обобщает положительный опыт по предупреждению должностных нарушений со стороны работников подведомственных организаций и учреждений;
- рассматривает случаи нарушения регламентов работы работников учреждений образования, факты низкого уровня исполнительской дисциплины, рекомендует к привлечению нарушителей к дисциплинарной и иной ответственности;
- запрашивает в установленном порядке от руководителей учреждений и организаций информацию в пределах своей компетенции;
- создает рабочие подгруппы по вопросам реализации антикоррупционной политики, требующие углубленной переработки с привлечением в них в установленном порядке специалистов; информацию о состоянии и эффективности антикоррупционных мер в МБОУ «Шумбутская СОШ»
- направляет директору МБОУ «Шумбутская СОШ» Рыбно-Слободского муниципального района.

4. СОСТАВ КОМИССИИ

4.1. Персональный состав Комиссии и Положение о ней утверждаются приказом директора школы МБОУ «Шумбутская СОШ»

4.2. Комиссия формируется из числа специалистов МБОУ «Шумбутская СОШ», общественных объединений, средств массовой информации, участвующих в реализации антикоррупционной политики.

4.3. Председатель Комиссии:

- обеспечивает созыв заседаний Комиссии, координирует работу ее членов, определяет круг вопросов, подлежащих рассмотрению на очередном заседании, утверждает ежегодный план работы;
- назначает заседания Комиссии, в том числе с участием руководителей подведомственных образовательных учреждений, не являющихся ее членами;

4.4. Заместитель председателя Комиссии в случаях отсутствия председателя и по его поручению проводит заседания Комиссии.

4.5. Секретарь Комиссии:

- осуществляет организационную подготовку заседаний, текущий контроль за сбором и обобщением информации о фактах коррупции и преступности в образовательных учреждениях, готовит предложения для внесения в ежегодный план мероприятий;
- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- ведет протокол заседания Комиссии.

4.6. Председатель Комиссии, его заместители, секретарь и члены осуществляют свою деятельность на общественных началах.

5. ПОРЯДОК И ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

5.1. Комиссия собирается на заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.2. Заседание Комиссии является правомочным в случае присутствия на нем не менее двух третей общего числа его членов. Решения принимаются простым большинством

голосов от числа присутствующих членов Комиссии открытым голосованием и оформляются составлением Протокола заседания Комиссии.